



EL COLEGIO DE MICHOACÁN, A.C.

*Departamento de Publicaciones y Consejo Editorial*

## **LINEAMIENTOS EDITORIALES**

2022

### **ÍNDICE**

- |   |
|---|
| <p><b>I. PRESENTACIÓN</b></p> <p><b>II. SOBRE EL ORIGINAL</b></p> <p>1. Estructura del original</p> <p>2. Características de estilo</p> <p>3. Sobre la entrega del original</p> |
|---|

#### **I. PRESENTACIÓN**

Los siguientes lineamientos tienen como objetivo compartir con los autores de obras a publicar en El Colegio de Michoacán, criterios de carácter editorial que contribuyan a homologar con claridad su estructura y presentación.

El cuidado en la calidad de nuestras publicaciones tiene el propósito de brindar a los lectores materiales legibles, comprensibles, claros y uniformes que den cuenta de la acuciosa atención a la que han sido sometidos, así como de las reglas básicas de ortografía y sintaxis determinadas por la Academia que rige nuestra lengua, de la adecuada referencia de fuentes, y también del criterio práctico de los profesionales de la edición y el diseño en México.

#### **II. ORIGINAL**

Se entiende por “original” al texto presentado en forma impresa y en su correspondiente archivo electrónico, entregado por los autores para su publicación con base en los lineamientos aquí expuestos.

##### **1. Estructura del original**

1. La obra debe ir foliada desde la primera hasta la última página con numeración corrida.
2. En la primera página debe venir anotado y diferenciado el título del subtítulo, así como el nombre del autor.
3. El índice general debe corresponder a la división estructural.
4. La presentación del texto debe seguir el siguiente orden:
  - Índice general.
  - Agradecimientos, aclaraciones y epígrafes, si los hubiere.
  - Presentación, prólogo e introducción (todos o alguno de éstos).



- Cuerpo del texto.
  - Bibliografía (siglas, acrónimos, archivos, hemerografía, bibliografía).
  - Anexos, si los hubiere.
  - Índice de ilustraciones, cuadros, tablas, si las hubiere.
  - Índices complementarios (lista de palabras en orden alfabético sin número de páginas): analítico, onomástico, toponímico (al menos uno). Para la elaboración de esta(s) lista(s) no se incluyen los datos que aparecen en cuadros, tablas, citas, pie de ilustraciones, notas y bibliografía.
5. Los títulos y subtítulos de capítulos, secciones, cuadros y gráficos es recomendable que sean cortos y directos.

## **2. Características de estilo**

1. El tipo de letra para el texto debe ser Times New Roman, 12 puntos, a doble espacio.
2. Las notas a pie de página también deben estar en letra Times New Roman, 10 puntos, a espacio y medio.
3. La obra no debe llevar VERSALITAS, ni **negritas**.
4. Sobre *cursivas*, véase apartado correspondiente en el Manual de estilo.
5. El texto debe aparecer sin espacios entre los párrafos, salvo que se trate de cambio de capítulo, sección o subcapítulo.
6. Los cuadros y tablas deben estar en Times New Roman, 10 puntos (incluido el título).
7. El texto de las gráficas y mapas debe estar en Times New Roman, 10 puntos (incluido el título).
8. Los márgenes de página deben ser los siguientes: 2.5 cm inferior y superior, y 3 cm a los lados.
9. Para facilitar la formación/diagramación, en los títulos y subtítulos de la obra debe evitarse la herramienta “Diseño” de Word; de igual manera en el índice general debe omitirse el uso de la herramienta “Tabla de Contenido” de la pestaña “Referencias”.
10. Los títulos de cuadros, tablas, material gráfico, mapas, genealogías, croquis, diagramas, deben ir arriba de los mismos.
11. Los títulos de las figuras e imágenes deben ponerse al pie.

## **3. Sobre la entrega del original**

1. El original debe entregarse en versión impresa, y la versión electrónica en el procesador de texto Word, en CD.
2. En la versión electrónica cada capítulo deberá presentarse en archivo separado, numerado en correspondencia al índice general.
3. De la misma manera, todas las ilustraciones incluidas en el original deberán presentarse en archivo separado y en orden consecutivo: Imagen



EL COLEGIO DE MICHOACÁN, A.C.

---

*Departamento de Publicaciones y Consejo Editorial*

- 1, Imagen 2...Ilustración 1, Ilustración 2...Fotografía 1, Fotografía 2, Fotografía 3...
4. El original debe estar completamente editado.
5. El original debe venir acompañado de al menos un índice complementario (analítico, onomástico, toponímico).
6. Todo original deberá presentarse con una propuesta de ilustración para la portada.
7. El original vendrá acompañado del texto para la cuarta de forros, sin firma y con alrededor de 10 a 15 renglones máximo. Se incluirán de cuatro a cinco líneas que sirvan de presentación del autor de la obra (a excepción de los libros colectivos).

Atentamente  
Departamento de Publicaciones y  
Consejo Editorial